(utilizzare carta intestata del Centro)

*All’Università per Stranieri di Perugia*

*Centro per la Valutazione e le Certificazioni Linguistiche*

*protocollo@unistrapg.it*

*In riferimento alla Convenzione CELI “Certificazione della conoscenza dell’Italiano L2 – Certificati di Italiano Generale CELI (livelli A1-C2)” tra l’Ateneo, per il tramite del Centro per la Valutazione e le Certificazioni Linguistiche, e l’\_\_(denominazione Centro)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;*

*preso atto che Codesta Amministrazione ha approvato la realizzazione di un progetto di razionalizzazione nella gestione del Centro e di digitalizzazione di tutte le fasi attualmente somministrate e gestite in cartaceo;*

*il sottoscritto (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) in qualità di responsabile legale e per conto della scrivente \_\_(denominazione Centro)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ si impegna nei confronti di Codesto Ateneo a valutare di intraprendere, per quanto di competenza, la digitalizzazione del procedimento di effettuazione delle prove ai fini del rilascio delle certificazioni.*

Data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Il Responsabile Legale

 (Firma del responsabile del Centro)